



Salud
Zapopan

O.P.D. "S.S.M.Z."

COORDINACION DE PATRIMONIO

CPAT 078/05/2025

Asunto: Solicitud de Baja y Desincorporación de Activos Fijos
Zapopan, Jalisco a 14 de mayo de 2025

César Alejandro Hernández Álvarez

Director de Administración y Finanzas del O.P.D "SSMZ"

Presente.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho para solicitar su valiosa intervención, a efecto de que se incluya en la próxima sesión de la Junta de Gobierno de este Organismo; la desincorporación del dominio público, incorporación al dominio privado y baja del Inventario de los Activos Fijos propiedad de este Organismo, siendo los que se enlistan en la tabla; la cual forma parte integral del presente documento, lo anterior en virtud del deterioro y desgaste, por otro lado, su obsolescencia ocasiona que los costos de reparación y mantenimiento sean excesivos.

Ahora bien, tales bienes fueron dados de baja por los titulares de las diferentes áreas que comprende este OPD, mismos que ya no son considerados de utilidad o funcionales en la operatividad y el desarrollo de las actividades propias del Hospital General de Zapopan y de las Unidades de Atención Medica de Urgencias, quedando únicamente material considerado como chatarra.

Así pues, es importante mencionar que los activos fijos enlistados cuentan con los dictámenes correspondientes por parte de las áreas de Jefatura de Tecnologías de la Información, Ingeniería Biomedica y de la Coordinación de Conservación Mantenimiento y Servicios Generales, dictámenes que se adjuntan al presente documento.

Lo anterior con fundamento en los artículos 3 fracción IV inciso a) punto 4, 67 fracción I inciso d) del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco.

Sin otro en particular, me despido quedando a sus órdenes.

ATENTAMENTE

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

Enrique González Guerrero
Coordinador de Patrimonio
O.P.D. "SSMZ"

Vo.Bo.

Lic. Andrea Niño Rodríguez
Jefatura Administrativa
O.P.D. "SSMZ"



**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

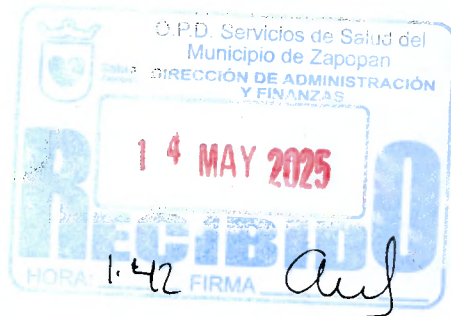
CRUZ VERDE SANTA LUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico
transparencia.salud@zapopan.gob.mx
Página web:
www.ssmz.gob.mx





Salud
Zapopan

O.P.D. SSMZ.
Dirección de Administración y Finanzas.
DAF/308/05/2025.

ASUNTO: Solicitud de validación de Activos Fijos.

Zapopan, Jalisco a 15 de mayo de 2025.

Lic. Reyna Ramírez Corres
Titular del Órgano Interno de Control del O.P.D. "SSMZ"
Presente



Gobierno de
Zapopan

**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal, México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTALUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200. Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho para solicitar su valiosa intervención con la finalidad de realizar conteo y validación de los Activos Fijos propiedad del O.P.D. "SSMZ" mismos que se pretenden desincorporar y dar de baja del inventario de los Activos Fijos, lo anterior debido al deterioro y desgaste de los mismos y que por su obsolescencia y no susceptibles a reparación por costos excesivos los cuales fueron dados de baja por los titulares de las diferentes áreas que comprende este OPD, mismos que ya no son considerados de utilidad o funcionales en la operatividad y el desarrollo de las actividades propias del Hospital General de Zapopan y de las Unidades de Atención Médica de Urgencias, quedando únicamente material considerado como chatarra.

Así pues, es importante mencionar que los activos fijos enlistados cuentan con los dictámenes correspondientes por parte de las áreas de Jefatura de Tecnologías de la Información, Ingeniería Biomédica y de la Coordinación de Conservación Mantenimiento y Servicios Generales, dictámenes que se adjuntan al presente documento.

Adjunto al presente, listado de los Activos Fijos propuestos para su desincorporación y baja del Inventario, así como los dictámenes correspondientes.

Lo anterior con fundamento en los artículos 85 y 86 fracción I del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, así como lo dispuesto en el Manuales de Procedimientos, Bajas de Activo Fijo, apartado C DESARROLLO DEL PROCESO, numeral 6.

Sin otro en particular, me despido de Usted, quedando a sus órdenes, aprovechando el medio para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

O.P.D. Servicios de Salud del
Municipio de Zapopan

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS



O.P.D. Servicios de Salud del

Municipio de Zapopan

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Lic. César Alejandro Hernández Álvarez.

Director de Administración y Finanzas

OPD S.S.M.Z.

15 MAYO 2025

CAHA/*aps

C.C.P. Archivo

HORA 1:51pm FIRMA

RECIBIDO

000127



Salud
Zapopan

O.P.D. "S.S.M.Z."
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

OFICIO NÚMERO: O.I.C./0180/05/2025

Asunto: Validación de bajas de Activo Fijo

Zapopan, Jalisco a 16 de mayo de 2025

LIC. CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

Director de Administración y Finanzas del OPD SSMZ

Presente.

Por este conducto reciba un cordial saludo y en contestación a su similar DAF/308/05/2025, de fecha 15 de mayo de 2025, respecto a la solicitud de validación de los Activos Fijos del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, que se pretenden desincorporar y dar de baja del inventario de activo fijo, en razón a que los mismos ya no se encuentra en servicio, es que de conformidad a lo establecido en el inciso B numeral 6 e inciso C numeral 7 del Manual de Bajas de Activo Fijo:

Que a las 10:30 horas del día 16 de mayo de 2025, se constituyó personal de este Órgano Interno de Control, en el área de estacionamiento de la Unidad de Atención Médica de Urgencias "Cruz Verde Niña Eva", ubicada en el kilómetro .5 de Carretera a Colotlán a efecto de realizar una verificación física de los activos en forma selectiva tanto por la inaccesibilidad y cúmulo de los artículos, adjuntando al presente, evidencia fotográfica de los activos, en un anexo que se integra por 05 (cinco) fojas útiles por un solo lado.

En razón a lo anterior, se considera procedente la desincorporación y baja de Activos Fijos señalados en el oficio DAF/308/05/2025.

Sin otro particular de momento, me despido de Usted.

ATENTAMENTE

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

REYNA RAMÍREZ CORRES

Titular del Órgano Interno de Control
O.P.D. "SSMZ"



O.P.D. SERVICIO DE SALUD
EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTA LUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200. Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

c.c.p. Dr. Miguel Ricardo Ochoa Plascencia, Director General del OPD SSMZ.- Para su conocimiento.

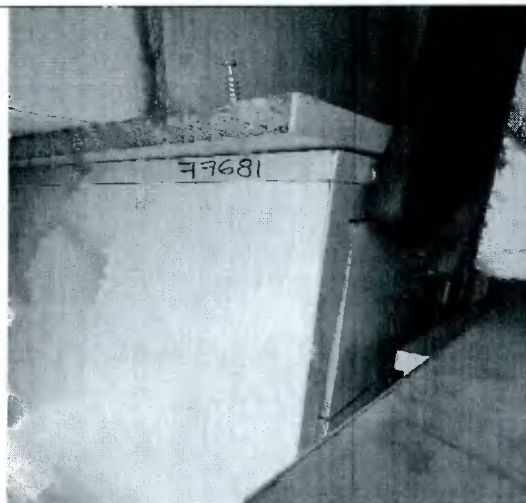
c.c.p. Archivo

maga



EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE ACTIVOS FIJOS

Activos Fijos ubicados en el área del estacionamiento de la Unidad de Atención Médica de Urgencias "Cruz Verde Niña Eva".



W
B

Ricardo

S

7/5

2/10/20

total

2/10/20



B
B

Ram
S

C

loc
A

di
A

cuern



BB

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

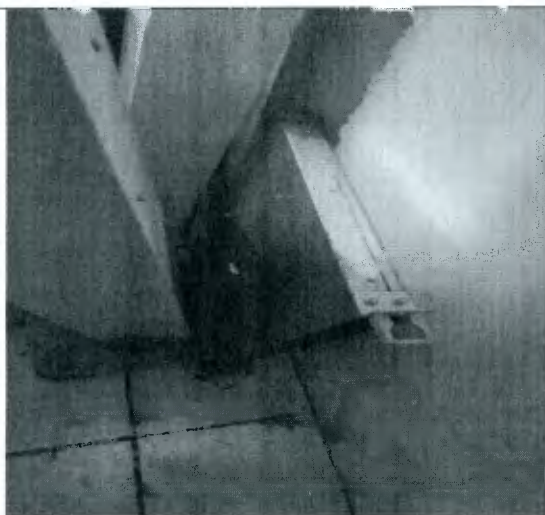
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE ACTIVOS FIJOS

Activos Fijos ubicados en la Jefatura de Tecnologías de la Información

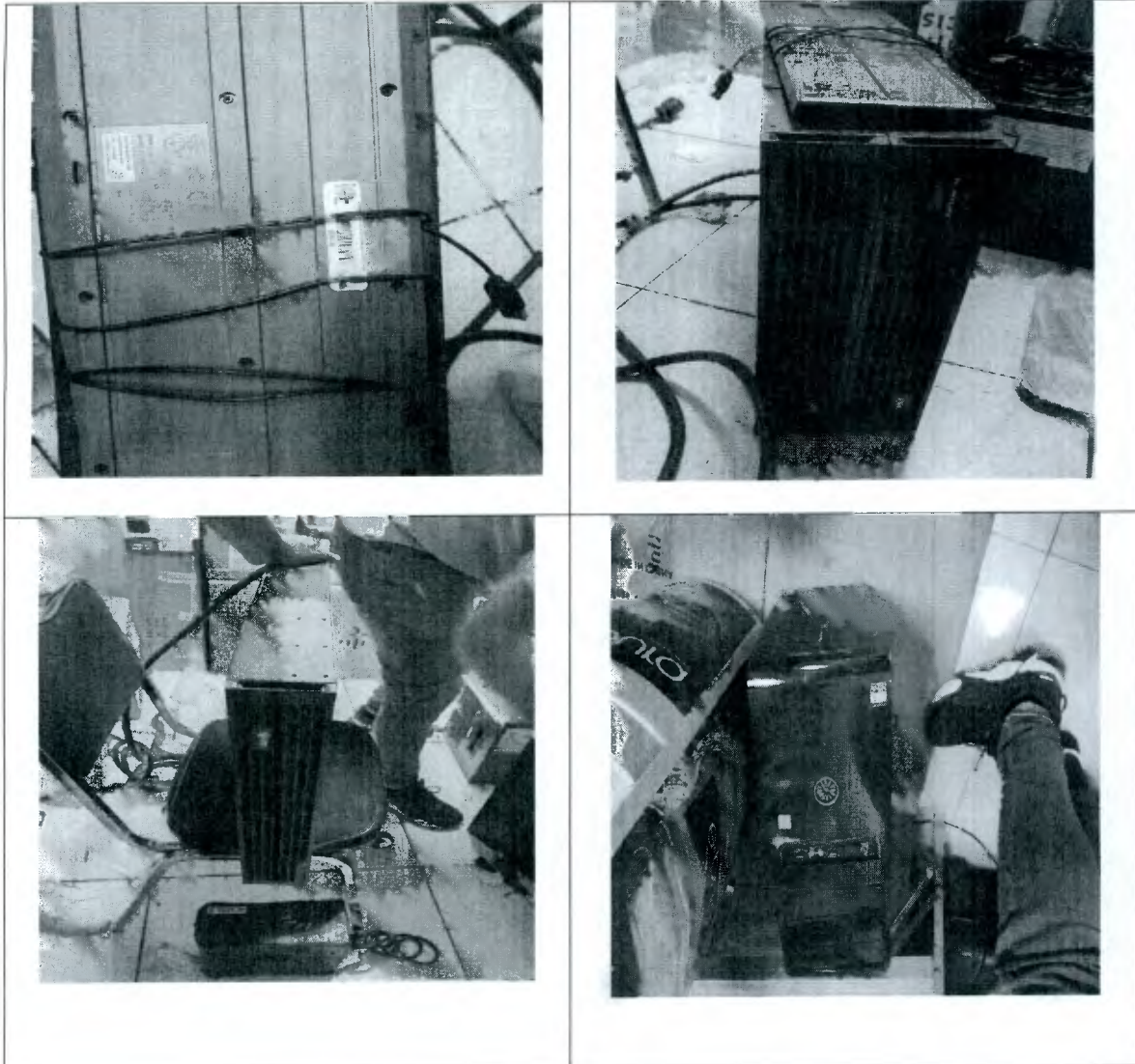


27
33

Ramirez

27

27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



27

28

29

30

31

32

33

34



O.P.D." S.S.M.Z"
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
D.A.F. 305/05/2025

Asunto: Baja y desincorporación de Activos Fijos.

Zapopan, Jalisco, 16 de mayo del 2025.

Dr. Miguel Ricardo Ochoa Plascencia
Director General del O.P.D. "SSMZ" y
Secretario Técnico De la Junta de Gobierno
Presente

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho para hacerle de su conocimiento que esta Dirección a mi cargo recibió el oficio PAT No. 078/05/2025, suscrito por Enrique González Guerrero, Coordinador de Patrimonio de este Organismo, mediante el cual me informa de la existencia de diversos activos fijos deteriorados y obsoletos por lo que los costos de su reparación y mantenimiento son excesivos, en razón de lo anterior, solicita la desincorporación del dominio público, incorporación al dominio privado y baja del Inventario de los Activos Fijos propiedad de este Organismo.

Por lo anteriormente señalado, le solicito de la manera más atenta en su calidad de Secretario Técnico de la Junta de Gobierno de este Organismo, incluir en el orden del día correspondiente a la próxima sesión de la Junta de Gobierno, la desincorporación del dominio público, incorporación al dominio privado y baja del Inventario de los Activos Fijos propiedad de este Organismo, para tal efecto, adjunto al presente el expediente integrado por la Coordinación de Patrimonio.

Lo anterior de conformidad a los artículos 16 fracción IX, 32 fracción VI, 34 fracción III del Reglamento del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco, 67 fracción I inciso d) del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco numeral 11 del apartado "C", Desarrollo del Proceso del Manual de Procedimientos Bajas de Activo Fijo del OPD Servicios de Salud del municipio de Zapopan, Jalisco.

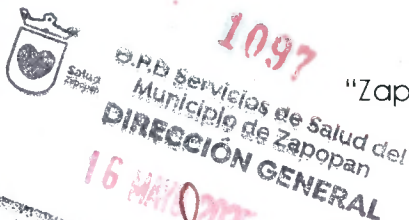
Sin otro en particular, me despido quedando a sus órdenes.

ATENTAMENTE

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

Cesar Alejandro Hernández Álvarez

Director del Administración y Finanzas del
O.P.D Servicios de Salud del Municipio de
Zapopan



1097

16 MAY 2025

HORA

FIRMA

C.c. Archivo.

Handwritten signatures and initials in blue and green ink, including a large signature in blue ink at the bottom center.



Salud
Zapopan

O.P.D. "S.S.M.Z."

Conservación, Mantenimiento y Servicios Generales.

C.M.S.G. 215/05/2025

Asunto. El que se indica

Zapopan, Jalisco, a 14 de mayo del 2025

C. Enrique González Guerrero
Coordinador de Patrimonio de O.P.D. "SSMZ"
PRESENTE



Gobierno de
Zapopan

HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3951

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTALUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200. Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

Por medio del presente me permito emitir el dictamen técnico referente al mobiliario en general así como, materiales, útiles y equipo de oficina, equipos de construcción, estantería, maquinaria, equipos y herramientas en general tales como: ventiladores, escritorios, sillas, anaqueles, equipos de aire acondicionado, archiveros, vitrinas, refrigeradores, muebles, bancas, lockers, camas literas, bancos, basculas, entre otros mismos que se describen en anexo adjunto al presente, los cuales fueron revisados y evaluados técnica, clínica y económicamente por la Coordinación de Conservación, Mantenimiento y Servicios Generales del O.P.D. "SSMZ", determinando que presentan algunas de las siguientes causas: obsolescencia, han cumplido su vida útil, deterioro, descompostura, y no susceptibles a reparación la cual resulta incosteable ya que el costo es mayor que la utilidad que pueda aprovecharse del bien, por lo anteriormente expuesto la Coordinación de Conservación, Mantenimiento y Servicios Generales del O.P.D. "SSMZ" considera conveniente sean dados de baja del Inventario de Activos Fijos.

Sin otro particular, agradezco de antemano su atención.

ATENTAMENTE:

"Zapopan, tierra de amistad, Trabajo y Respeto"

Arq. Claudio Manuel Gómez Ortiz
Coordinador de conservación, mantenimiento
y servicios generales del OPD SSMZ

Vo.Bo.

Andrea Niño Rodríguez
Jefa Administrativa OPD SSMZ



O.P.D. Servicios de Salud del
Municipio de Zapopan
COORDINACIÓN DE
CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO
Y SERVICIOS GENERALES

14 MAYO 2025

HORA **13:13**

FIRMA

Ccp. Cesar Alejandro Hernández Álvarez, Director de Administración y Finanzas del O.P.D.
S.S.M.Z.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	1
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	2
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	3
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	4
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	5
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	6
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	7
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	8
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	9
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	11

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	14
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	15
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	17
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	18
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	20
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	21
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	22
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	24
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	26
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	27

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZALEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	28
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	31
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	32
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	33
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	34
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	35
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	36
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	37
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	38
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	58

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	63
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	64
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	764
LIBRERO GASTO		C.V NIÑA EVA	791
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	1103
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	2309
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	2336
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	3070
ABRELATAS GASTO		C.V NIÑA EVA	5001
ACUMULADOR DE PLANTA GASTO		C.V NIÑA EVA	5002

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	5084
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	5104
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	5695
MUEBLE GASTO		C.V NIÑA EVA	5827
MUEBLE GASTO		C.V NIÑA EVA	5828
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6177
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6187
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6219
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6222
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6259

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

uuuam





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6263
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6264
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6265
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6267
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6268
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6274
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6297
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6305
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6309
GUIA GASTO		C.V NIÑA EVA	6763

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

uuan





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	6922
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	6944
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	6950
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	6952
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	6955
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	6960
CREDENZA GASTO		C.V NIÑA EVA	6975
BASE GASTO		C.V NIÑA EVA	7324
AIRE ACONDICIONADO		C.V NIÑA EVA	7387
AIRE ACONDICIONADO		C.V NIÑA EVA	7510

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PIZARRON GASTO		C.V NIÑA EVA	15875
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	16322
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	18210
BANCO GASTO		C.V NIÑA EVA	18297
VITRINA GASTO		C.V NIÑA EVA	18347
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	19164
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19434
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19435
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19436
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19437

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19438
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19439
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19441
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	19442
MESA GASTO		C.V NIÑA EVA	33682
PIZARRON GASTO		C.V NIÑA EVA	50196
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	56006
MUEBLE GASTO		C.V NIÑA EVA	56126
VITRINA GASTO		C.V NIÑA EVA	56131
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	56133

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZALEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

Handwritten signature





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	56209
VITRINA GASTO		C.V NIÑA EVA	56235
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	56409
BANCO GASTO		C.V NIÑA EVA	56884
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	56936
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	56956
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	56958
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	56970
VENTILADOR GASTO		C.V NIÑA EVA	57045
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	61008

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	61037
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	61055
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	61080
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	61081
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	61228
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	61238
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63488
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63490
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63491
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63492

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

cuuam



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63493
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63499
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	63501
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	63512
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	66247
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	66270
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	66278
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	66316
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	66320
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	66324

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

uuuam



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	66329
CAMA		C.V NIÑA EVA	66342
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	66438
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	66440
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69448
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69450
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69451
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69452
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69457
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	69458

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

uuuam



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	69501
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	69502
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	69503
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	69508
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	69628
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	71015
PIZARRON GASTO		C.V NIÑA EVA	71078
ALACENA GASTO		C.V NIÑA EVA	71132
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	71143
ESTUFA		C.V NIÑA EVA	71199

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
TARJA GASTO		C.V NIÑA EVA	71203
MESA		C.V NIÑA EVA	71371
MESA		C.V NIÑA EVA	71372
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	71374
CAMA GASTO		C.V NIÑA EVA	71504
CAMA GASTO		C.V NIÑA EVA	71505
CAMA GASTO		C.V NIÑA EVA	71506
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	73435
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	73437
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	76012

MOTIVO DE LA BAJA:

OBSERVACIONES

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

OBSERVACIONES

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	76016
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	76024
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	76027
MESA GASTO		C.V NIÑA EVA	76091
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	76184
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	76185
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	76202
CAMA		C.V NIÑA EVA	76228
VITRINA GASTO		C.V NIÑA EVA	76270
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	76477

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PIZARRON GASTO		C.V NIÑA EVA	76481
VENTILADOR GASTO		C.V NIÑA EVA	76691
PISTOLA GASTO		C.V NIÑA EVA	76692
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77377
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77459
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77460
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77476
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77479
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77501
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77502

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77505
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77510
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77514
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77519
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77521
LOCKER GASTO		C.V NIÑA EVA	77529
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	77538
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	77541
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	77544
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77589

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77592
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77593
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77595
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77597
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77599
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	77612
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77623
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77624
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77626
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77632

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77637
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77642
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77654
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77665
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77669
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77671
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77672
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77673
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77674
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77676

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

uuuam





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	77681
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77697
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77767
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77769
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77770
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77787
ALACENA GASTO		C.V NIÑA EVA	77872
ALACENA GASTO		C.V NIÑA EVA	77874
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77877
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77880

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77881
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77883
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77885
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77888
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77891
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	77897
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77907
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	77914
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	77915
LITERA GASTO		C.V NIÑA EVA	77916

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77925
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77926
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77938
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77942
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77945
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	77987
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	78120
PALOMERA GASTO		C.V NIÑA EVA	79455
REFRIGERADOR		C.V NIÑA EVA	79469
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	79733

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
VENTILADOR GASTO		C.V NIÑA EVA	79744
LICUADORA GASTO		C.V NIÑA EVA	79804
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	79885
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80069
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80077
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80082
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80091
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80219
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	80235
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80236

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLON GASTO		C.V NIÑA EVA	80265
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80271
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	80392
ALACENA GASTO		C.V NIÑA EVA	80433
ESCRITORIO GASTO		C.V NIÑA EVA	80456
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80483
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80488
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80493
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80516
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80528

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80534
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80577
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	80593
ENMICADORA GASTO		C.V NIÑA EVA	80754
VENTILADOR GASTO		C.V NIÑA EVA	80854
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	81003
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	81506
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	81640
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	81657
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	82160

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ARCHIVERO GASTO		C.V NIÑA EVA	82246
LIBRERO GASTO		C.V NIÑA EVA	82253
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	82354
VITRINA GASTO		C.V NIÑA EVA	82454
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	82479
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	82482
ANAQUEL GASTO		C.V NIÑA EVA	82731
BANCA GASTO		C.V NIÑA EVA	95411
LAVADORA		C.V NIÑA EVA	95476
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	95549

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

cuuam





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
VENTILADOR GASTO		C.V NIÑA EVA	95551
AIRE ACONDICIONADO		C.V NIÑA EVA	95618
MESA GASTO		C.V NIÑA EVA	95788
FILTRO GASTO		C.V NIÑA EVA	95807
FILTRO GASTO		C.V NIÑA EVA	95808
SILLA GASTO		C.V NIÑA EVA	95812

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



Salud
Zapopan

O.P.D. "SSMZ"

Ingeniería Biomédica

Oficio DIB 034/2025

Asunto: Dictamen de equipo médico
Zapopan, Jalisco a 14 de mayo del 2025

C. Enrique González Guerrero
Coordinador de Patrimonio de O.P.D. "SSMZ"
PRESENTE

Por medio del presente me permito emitir el dictamen técnico referente al mobiliario, instrumental y consumibles médicos, material, aparatos y equipo médico en general tales como: camas hospitalarias, carros de paro, cunas pediátricas, mesas de exploración, camillas, cunas, negatoscopios, tarjas, entre otros artículos que corresponden al área de Ingeniería Biomédica mismos que se describen en anexo adjunto al presente, los cuales fueron revisados y evaluados técnica, clínica y económicamente por el Área de Ingeniería Biomédica, determinando que presentan algunas de las siguientes causas: obsolescencia, han cumplido su vida útil, deterioro, descompostura, y no susceptibles a reparación la cual resulta incosteable ya que el costo es mayor que la utilidad que pueda aprovecharse del bien, por lo anteriormente expuesto el Área de Ingeniería Biomédica considera conveniente sean dados de baja del inventario de Activos Fijos.

Sin otro particular, agradezco de antemano su atención.

ATENTAMENTE:

"Zapopan, tierra de amistad, Trabajo y Respeto"

C. Adrián Perfecto Ramos

Ingeniero Biomédico del O.P.D. "SSMZ"

O.P.D. S.S.M.Z.

O.P.D. Servicios de Salud del
Municipio de Zapopan
**COORDINACIÓN DE
PATRIMONIO**

14 MAYO 2025

HORA 13:20 FIRMA

Ccp. Cesar Alejandro Hernández Álvarez, Director de Administración y Finanzas del O.P.D. S.S.M.Z.



**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**
Barraón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0909
Gobernadora Municipal
Zapopan, Jalisco

CRUZ VERDE NORTE
Dr. Luis Farfán No. 550
Zona Villa de los Esmerales
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 2908 y 3909

CRUZ VERDE SUR
Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45090, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO
Luis Quintero No. 750
Col. Químico Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**
Cametara Saitillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45180
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTA LUCÍA
Av. de la Presa No. 799
Col. Santa María de los Grupos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8325 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA
Cametara Colón No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.J.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico:
transparencia.salud@zapopan.gob.mx
Página web:
www.ssmz.gob.mx





O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CARRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	1470
ESTUCHE GASTO		C.V. NIÑA EVA	1892
ELECTROCAUTERIO		C.V. NIÑA EVA	2274
UNIDAD		C.V. NIÑA EVA	2833
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	3220
ELEVADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	5497
ESPEJO GASTO		C.V. NIÑA EVA	5594
ESTETOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	5603
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	5775
PINZA GASTO		C.V. NIÑA EVA	5963

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PLACA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6015
TIJERA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6433
TIJERA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6446
VALVAS GASTO		C.V. NIÑA EVA	6506
VASO GASTO		C.V. NIÑA EVA	6512
PINZA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6588
CUBETA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6667
ASPIRADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	6941
TRIPIE GASTO		C.V. NIÑA EVA	6949
CARRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	6966

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

cuuam



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
ESCALERILLA GASTO		C.V. NIÑA EVA	6970
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7130
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7131
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7132
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7133
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7134
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7135
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7136
ESTUCHE GASTO		C.V. NIÑA EVA	7186
ESTUCHE GASTO		C.V. NIÑA EVA	7187

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

cuuam



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PINZA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7196
SET		C.V. NIÑA EVA	7311
TARJA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7347
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7392
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7393
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7394
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7395
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7396
PINZA		C.V. NIÑA EVA	7397
PINZA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7398

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PINZA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7399
TIJERA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7400
TIJERA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7401
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	18323
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	18327
MESA		C.V. NIÑA EVA	18470
MESA		C.V. NIÑA EVA	18471
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	18526
ELECTROCAUTERIO		C.V. NIÑA EVA	56318
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	56449

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	56858
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	57036
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	63481
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	66367
SILLA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69505
SILLA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69506
MESA		C.V. NIÑA EVA	69520
TARJA		C.V. NIÑA EVA	69521
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69522
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69531

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69533
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69537
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69538
TRIPLE GASTO		C.V. NIÑA EVA	69541
TRIPLE GASTO		C.V. NIÑA EVA	69547
TRIPLE GASTO		C.V. NIÑA EVA	69548
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	69585
TRIPLE GASTO		C.V. NIÑA EVA	69589
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	71127
CUNA GASTO		C.V. NIÑA EVA	71174

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CUNA GASTO		C.V. NIÑA EVA	71187
BASCULA GASTO		C.V. NIÑA EVA	71189
ESTUCHE GASTO		C.V. NIÑA EVA	71320
AUTOCLAVE		C.V. NIÑA EVA	71330
BASCULA		C.V. NIÑA EVA	71415
CARRO		C.V. NIÑA EVA	71495
DOPPLER FETAL GASTO		C.V. NIÑA EVA	71499
CAMILLA		C.V. NIÑA EVA	73387
BASCULA GASTO		C.V. NIÑA EVA	76365
CENTRIFUGA GASTO		C.V. NIÑA EVA	76466

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	76470
MICROSCOPIO		C.V. NIÑA EVA	76471
PIANO GASTO		C.V. NIÑA EVA	76474
BAUMANOMETRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	76597
BAUMANOMETRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	76599
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77545
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77547
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77548
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77549
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77550

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CAMA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77587
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77720
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	77726
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79376
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79382
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79388
CAMILLA		C.V. NIÑA EVA	79527
TRIPIE GASTO		C.V. NIÑA EVA	79653
CAMILLA		C.V. NIÑA EVA	80812
BAUMANOMETRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	80831

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	80837
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	80838
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	80839
ELECTROCAUTERIO		C.V. NIÑA EVA	81512
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82063
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82077
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82084
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82091
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82099
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82243

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82250
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82329
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82341
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82347
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82362
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82372
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82392
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82404
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82418
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82419

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82426
NEGATOSCOPIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82445
LAMPARA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82464
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82505
ELECTROCAUTERIO		C.V. NIÑA EVA	82993
MESA GASTO		C.V. NIÑA EVA	83001
ASPIRADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	83059
CUNA GASTO		C.V. NIÑA EVA	83063
CUNA GASTO		C.V. NIÑA EVA	83275
ELECTROCARDIOGRAFO		C.V. NIÑA EVA	95213

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CUNA GASTO		C.V. NIÑA EVA	95279
VENTILADOR		C.V. NIÑA EVA	95442
DESFIBRILADOR		C.V. NIÑA EVA	95581
BAUMANOMETRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	95738
BAUMANOMETRO GASTO		C.V. NIÑA EVA	95739
DOPPLER FETAL GASTO		C.V. NIÑA EVA	95860

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



OPD SSMZ
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
TI OPD 2025-TI-050
Asunto: Dictamen Técnico
Zapopan, Jal., 14 de mayo de 2025



**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**
Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE
Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR
Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3908

CRUZ VERDE FEDERALISMO
Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**
Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTA LUCÍA
Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA
Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico
transparencia.salud@zapopan.gob.mx
Página web:
www.ssmz.gob.mx



C. Enrique González Guerrero
Coordinador de Patrimonio de O.P.D. "SSMZ"
PRESENTE

Por medio del presente, y con fundamento en las atribuciones conferidas a esta Jefatura, me permito emitir el dictamen técnico correspondiente a diversos bienes asignados al área de Tecnologías de la Información del OPD "SSMZ".

El presente dictamen abarca equipos de cómputo, equipos audiovisuales, equipos periféricos, reguladores, equipos de respaldo de energía (no break), impresoras, monitores, pantallas, entre otros dispositivos, todos ellos debidamente enlistados y descritos en los anexos que se adjuntan al presente documento para su referencia y análisis.

Dichos bienes han sido objeto de una minuciosa revisión y evaluación por parte del personal técnico de esta Jefatura, tomando en cuenta criterios técnicos, operativos, clínicos y económicos. Como resultado de dicha valoración, se ha determinado que los equipos presentan una o varias de las siguientes condiciones:

- Obsolescencia tecnológica.
- Cumplimiento de su vida útil operativa.
- Deterioro físico o funcional significativo.
- Fallas técnicas que impiden su adecuado funcionamiento.

Descompostura o daño que los hace no susceptibles de reparación o cuya reparación resulta económicamente inviable, dado que el costo de la misma supera el valor residual o utilidad que el bien pudiera generar.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Salud
Zapopan

En virtud de lo anterior, esta Jefatura considera procedente y técnicamente justificada la baja de los bienes referidos del Inventario de Activos Fijos del OPD, toda vez que su permanencia en el mismo no representa ya un valor operativo ni administrativo para la institución.

Sin otro particular, y en espera de la validación correspondiente por las instancias competentes, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o información adicional que se requiera.



Gobierno de
Zapopan

**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4200, ext. 3903

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**

Carretera Saitillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTALUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

ATENTAMENTE

"Zapopan, tierra de amistad, trabajo y respeto"



Mauricio Samuel Lemoine Alvarez
Jefe de Tecnologías de Información del OPD SSMZ



O.P.D. Servicios de Salud del
Municipio de Zapopan
**COORDINACIÓN DE
PATRIMONIO**

14 MAYO 2025

HORA

13:59

FIRMA





Salud
Zapopan

OPD SSMZ
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
TI OPD 2025-TI-014

Asunto: Solicitud de Baja de Intangibles
Zapopan, Jal., 19 de febrero de 2025



Gobierno de
Zapopan

HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 36818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTA LUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorritos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

Enrique González Guerrero
Coordinador de Patrimonio
PRESENTE

Por medio del presente y con fundamento en el artículo 84 fracciones I inciso b) y fracción II inciso b) de la **Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco**, así como en el artículo 32 fracción VI del **Reglamento del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan**, respetuosamente me permito solicitar la **baja del inventario patrimonial de los siguientes activos intangibles** registrados a nombre de este Organismo:

Número de Patrimonio	Nombre del Software
5798	Modelo de la Innovación Tecnológica en la Gestión de la Información de los Servicios Médicos Municipales
5402	CONACYT SIAPH SOFTWARE
6346	Sistema Interno de Declaración de Situación Patrimonial

Dichos activos han sido **evaluados técnica y funcionalmente por la Jefatura de Tecnologías de la Información**, determinando que presentan **obsolescencia tecnológica, carencia de soporte técnico y falta de utilidad operativa**, además de que **han sido reemplazados por soluciones tecnológicas actuales y en operación**, cumpliendo con los marcos normativos vigentes.



COORDINACIÓN DE
PATRIMONIO

19 FEB. 2025

HORA

12:40

FIRMA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Salud
Zapopan

Como parte del procedimiento, se **anexan los dictámenes técnicos correspondientes** a cada uno de los activos antes mencionados, en los que se detallan los antecedentes, uso histórico, razones técnicas de baja y justificación patrimonial.

Sin más por el momento, agradezco de antemano las atenciones que se sirva brindar a la presente solicitud y quedo atento a cualquier observación adicional o trámite complementario que sea requerido.



Gobierno de
Zapopan

**HOSPITAL GENERAL
DE ZAPOPAN**

Ramón Corona No. 500
Col. Centro, C.P. 45100
Tel: 33 3633 0929
Cabecera Municipal
Zapopan, Jal. México

CRUZ VERDE NORTE

Dr. Luis Farah No. 550
Col. Villa de los Belenes
C.P. 45157
Tel: 33 38818 2200, ext. 3908 y 3909

CRUZ VERDE SUR

Cruz de Sur No. 3535
C.P. 45080, Col. Las Águilas
Tel: 33 3631 9471 y 33 3134 4800, ext. 3953

CRUZ VERDE FEDERALISMO

Luis Quintero No. 750
Col. Quinta Federalismo
C.P. 45180
Tel: 33 2410 7589

**CRUZ VERDE VILLA
DE GUADALUPE**

Carretera Saltillo No. 100
Col. Villa de Guadalupe, C.P. 45150
Tel: 33 4305 4463

CRUZ VERDE SANTALUCÍA

Av. de la Presa No. 795
Col. Santa María de los Chorrillos
C.P. 45200, Tel: 33 3624 8323 y
33 3624 8324

CRUZ VERDE NIÑA EVA

Carretera Colotlán No. 515
Av. Juan Gil Preciado y C.I.
C.P. 45200, Zapopan, Jalisco
Tel: 33 4305 4485

Correo electrónico

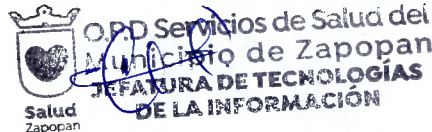
transparencia.salud@zapopan.gob.mx

Página web:

www.ssmz.gob.mx

ATENTAMENTE

"Zapopan, tierra de amistad, trabajo y respeto"



Mauricio Samier Lemoine Alvarez
Jefe de Tecnologías de Información del OPD SSMZ



OPD SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

DICTAMEN:

DESCRIPCIÓN (Equipo) Modelo de la Innovación Tecnológica en la gestión de la información	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN Servicios de Salud del Municipio de Zapopan
ÁREA Tecnologías de la Información	NÚMERO DE PATRIMONIO 5798
MARCA NA	NÚMERO DE SERIE NA

DICTAMEN

El software registrado bajo el número de patrimonio 5798, denominado "Modelo de la Innovación Tecnológica en la Gestión de la Información de los Servicios Médicos Municipales", fue diseñado como un prototipo para digitalizar y optimizar la administración clínica, operativa y estadística en el Hospital General de Zapopan y Unidades de Atención Médica de Urgencias.

El modelo fue una propuesta tecnológica derivada de una iniciativa de modernización y aunque se realizaron pruebas de funcionalidad, nunca fue implementado de manera integral en los procesos del OPD debido a su falta de interoperabilidad con los sistemas de recaudación, laboratorio, quirófano, agenda de consultas, trabajo social entre otros. De igual manera la infraestructura y tecnología que existía en ese momento, no eran suficientes para garantizar la interconexión de manera estable entre las Unidades de Atención Médica de Urgencias y el Hospital General.

Posteriormente, se llevó a cabo el desarrollo de nuevos sistemas modulares interconectados que cuentan con una viabilidad técnica y operativa, los cuales están en uso actualmente en las distintas áreas del Organismo, como lo son:

- Recaudación
- Trabajo social
- Hospitalización y farmacia
- Archivo y citas
- Expediente electrónico

Técnicamente, el sistema fue construido sobre plataformas que hoy son consideradas obsoletas, carece de soporte técnico y no existe contrato vigente ni factibilidad técnica de reaprovechamiento, debido a que la lógica de datos y los lenguajes de programación utilizados han sido descontinuados.

El software en cuestión, al haber perdido su funcionalidad y utilidad operativa, dejó de cumplir con los objetivos para los cuales fue adquirido originalmente, impidiendo su integración efectiva en los procesos administrativos o técnicos del organismo, ante esta situación, y tras realizar los análisis correspondientes que acreditan su obsolescencia y la imposibilidad de reintegrarlo a las actividades institucionales, se ha determinado procedente su baja del inventario patrimonial.

Esta medida no sólo contribuye a la depuración del registro de bienes, sino que también permite liberar recursos para nuevas soluciones tecnológicas más acordes a las necesidades actuales de la institución del mismo modo, fortalece los mecanismos de rendición de cuentas al garantizar que los activos registrados reflejen fielmente el estado real del patrimonio del organismo.

En virtud de lo anterior, y tras un análisis funcional y tecnológico realizado por la Jefatura de Tecnologías de la Información se concluye que este activo intangible no tiene valor residual, no cumple con requisitos normativos actuales en salud y no se justifica su conservación dentro del inventario patrimonial.

Lo anterior con fundamento en el artículo 84 fracciones I, inciso b) y fracción II inciso b) de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como en los artículos 32 fracción VI del Reglamento del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco.

OPD SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

DICTAMEN:

DESCRIPCIÓN (Equipo) CONACYT SIAPH SOFTWARE	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN Servicios de Salud del Municipio de Zapopan
ÁREA Tecnologías de la Información	NÚMERO DE PATRIMONIO 5402
MARCA NA	NÚMERO DE SERIE NA

DICTAMEN

El activo intangible identificado como "CONACYT SIAPH SOFTWARE", registrado bajo el número de patrimonio 5402, fue adquirido como parte de un convenio de colaboración con el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) para el fortalecimiento de los sistemas de gestión en salud pública municipal en específico para la atención prehospitalaria.

Esta herramienta se diseñó para operar como un sistema integral de administración prehospitalaria, sin embargo, su funcionalidad dependía de una versión de software diseñada específicamente para las necesidades de ese momento y sin la opción de actualizarse o ampliarse tecnológicamente sin la dependencia al proveedor original.

En su etapa de puesta en marcha y uso presentó distintos retos tecnológicos atribuibles a las redes móviles que estaban disponibles en ese período de tiempo así como la capacidad de los dispositivos móviles. Dichos retos fueron provocando que el sistema no fuera viable técnicamente en la operación en un entorno de urgencia prehospitalaria. A partir del año 2016, el sistema dejó de recibir soporte técnico, actualizaciones o mantenimiento preventivo, y no existen instrumentos vigentes que permitan la renovación del licenciamiento ni la reactivación del servicio.

En términos técnicos, se ha verificado que el sistema presenta obsolescencia tecnológica, al estar desarrollado en plataformas incompatibles con los sistemas actuales del OPD, lo cual impide su integración o reutilización. Además, ningún proceso operativo actual del OPD Servicios de Salud depende de este sistema, ni se tienen registros activos de usuarios o bases de datos operativas.

El software en cuestión, al haber perdido su funcionalidad y utilidad operativa, dejó de cumplir con los objetivos para los cuales fue adquirido originalmente, impidiendo su integración efectiva en los procesos administrativos o técnicos del organismo, ante esta situación, y tras realizar los análisis correspondientes que acreditan su obsolescencia y la imposibilidad de reintegrarlo a las actividades institucionales, se ha determinado procedente su baja del inventario patrimonial.

Esta medida no sólo contribuye a la depuración del registro de bienes, sino que también permite liberar recursos para nuevas soluciones tecnológicas más acordes a las necesidades actuales de la institución del mismo modo, fortalece los mecanismos de rendición de cuentas al garantizar que los activos registrados reflejen fielmente el estado real del patrimonio del organismo.

Considerando su ciclo de vida completo, su uso histórico, la imposibilidad de reactivación y la pérdida de valor operativo y funcional, se concluye que el bien ha cumplido su propósito institucional y debe ser bajado del inventario patrimonial conforme a la normatividad vigente.

Lo anterior con fundamento en el artículo 84 fracciones I, inciso b) y fracción II inciso b) de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como en los artículo 32 fracción VI del Reglamento del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco.

OPD SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

DICTAMEN:

DESCRIPCIÓN (Equipo) SISTEMA INTERNO DE DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL	UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN Servicios de Salud del Municipio de Zapopan
ÁREA Tecnologías de la Información	NÚMERO DE PATRIMONIO 6346
MARCA NA	NÚMERO DE SERIE NA

DICTAMEN

El activo intangible con número de patrimonio 6346, identificado como "Sistema Interno de Declaración de Situación Patrimonial", fue desarrollado e implementado con el objetivo de cumplir las obligaciones institucionales del OPD en materia de rendición de cuentas, transparencia y control interno.

Este sistema permitía la recepción, almacenamiento y seguimiento de declaraciones patrimoniales de servidores públicos del OPD, conforme al marco legal vigente al momento de su puesta en marcha.

Sin embargo, a partir de la entrada en vigor de nuevas normativas y su correspondiente armonización en el Estado de Jalisco, se establecieron nuevos requisitos normativos y tecnológicos, que hicieron necesario adoptar una plataforma homologada con los lineamientos nacionales e interoperable con los sistemas estatales y federales.

En ese contexto, el sistema fue reemplazado por una nueva solución conforme a dichos lineamientos. Desde entonces, el sistema anterior quedó sin uso operativo, sin soporte técnico ni contratos vigentes, y su infraestructura quedó desactivada. La versión actual que se encuentra en uso es ofertada en convenio por parte de SEAJAL y cuenta con el soporte y actualizaciones necesarias para el cumplimiento de normativas, todo esto mediante la solicitud realizada al momento de la inscripción al sistema denominado SiDeclarar SEAJAL para su uso y aprovechamiento a partir del año 2021

El análisis técnico realizado por la Jefatura de Tecnologías de la Información concluye que el software no puede ser migrado, actualizado ni reutilizado.

El software en cuestión, al haber perdido su funcionalidad y utilidad operativa, dejó de cumplir con los objetivos para los cuales fue adquirido originalmente, impidiendo su integración efectiva en los procesos administrativos o técnicos del organismo, ante esta situación, y tras realizar los análisis correspondientes que acreditan su obsolescencia y la imposibilidad de reintegrarlo a las actividades institucionales, se ha determinado procedente su baja del inventario patrimonial.

Esta medida no sólo contribuye a la depuración del registro de bienes, sino que también permite liberar recursos para nuevas soluciones tecnológicas más acordes a las necesidades actuales de la institución del mismo modo, fortalece los mecanismos de rendición de cuentas al garantizar que los activos registrados reflejen fielmente el estado real del patrimonio del organismo.

Por lo anterior, se considera que el sistema cumplió su ciclo de vida funcional, ha sido completamente reemplazado por una alternativa alineada a la legislación vigente y debe ser dado de baja patrimonial conforme a los procedimientos del OPD.

Lo anterior con fundamento en el artículo 84 fracciones I, inciso b) y fracción II inciso b) de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como en los artículo 32 fracción VI del Reglamento del Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud del Municipio de Zapopan, Jalisco.



OPD Servicios de Salud del
Municipio de Zapopan
JEFATURA DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	2994
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	5835
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	6879
SWITCH GASTO		C.V. NIÑA EVA	6913
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	7081
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	7326
LAPTOP GASTO		C.V. NIÑA EVA	15980

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	16113
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	16308
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	19271
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	19284
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	56142
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	56571
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	56799
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	57050
CPU		C.V. NIÑA EVA	57052
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	57479

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
FUENTE		C.V. NIÑA EVA	61367
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	66030
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	66231
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	66940
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	69561
TELEFONO CISCO GASTO		C.V. NIÑA EVA	69611
DETECTOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	71039
TELEFONO CISCO GASTO		C.V. NIÑA EVA	71427
TELEFONO CISCO GASTO		C.V. NIÑA EVA	71432
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	71474

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

ENRIQUE GÓMEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	73391
RELOJ GASTO		C.V. NIÑA EVA	76472
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	76621
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	77361
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	77779
RADIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	78062
RADIO GASTO		C.V. NIÑA EVA	78085
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79349
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	79354
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	79355

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
PANTALLA		C.V. NIÑA EVA	79360
PANTALLA		C.V. NIÑA EVA	79361
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79393
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79403
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79407
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79414
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79416
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79419
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79429
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	79493

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
IMPRESORA		C.V. NIÑA EVA	79510
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79544
PANTALLA		C.V. NIÑA EVA	79609
PANTALLA		C.V. NIÑA EVA	79647
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	79659
PILA		C.V. NIÑA EVA	79730
PANTALLA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79793
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	79802
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	79803
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79808

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CPU		C.V. NIÑA EVA	79811
CPU		C.V. NIÑA EVA	79886
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	79895
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79905
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79914
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	79924
DVR GASTO		C.V. NIÑA EVA	79957
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	79960
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	79985
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	79986

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
SERVIDOR		C.V. NIÑA EVA	79988
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	79995
SWITCH GASTO		C.V. NIÑA EVA	79996
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	80129
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	80649
KIOSKO		C.V. NIÑA EVA	80763
KIOSKO		C.V. NIÑA EVA	80764
SCANER		C.V. NIÑA EVA	80871
PANTALLA GASTO		C.V. NIÑA EVA	80899
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	80914

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	80915
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	80917
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	80924
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	80927
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	80968
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	80969
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	80973
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	81001
CUBIERTA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81029
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81036

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO. BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81096
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81097
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81155
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81169
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81191
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	81193
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81195
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81230
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81242
CPU GASTO		C.V. NIÑA EVA	81245

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81246
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81284
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81341
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	81346
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81356
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81378
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81418
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	81459
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	81497
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81518

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
MULTIFUNCIONAL GASTO		C.V. NIÑA EVA	81584
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81624
MULTIFUNCIONAL GASTO		C.V. NIÑA EVA	81668
CAÑON		C.V. NIÑA EVA	81694
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81716
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81725
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81727
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81729
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	81764
SCANER		C.V. NIÑA EVA	81788

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81821
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81866
CAÑON GASTO		C.V. NIÑA EVA	81940
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81953
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81955
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	81956
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81959
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	81960
KIOSKO		C.V. NIÑA EVA	82034
KIOSKO		C.V. NIÑA EVA	82036

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
KIOSKO		C.V. NIÑA EVA	82037
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82148
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82523
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82545
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82549
TECLADO GASTO		C.V. NIÑA EVA	82579
COMPUTADORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82584
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	82797
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	82877
SCANNER		C.V. NIÑA EVA	82903

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
MULTIFUNCIONAL GASTO		C.V. NIÑA EVA	82910
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	83147
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	83155
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	95211
CPU		C.V. NIÑA EVA	95424
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95429
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95430
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95431
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95432
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95433

MOTIVO DE LA BAJA:

(●) OBSOLECENCIA

(●) DAÑOS

(●) MANTTO. EXCESIVO

() ROBO

() EXTRAVÍO

() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

() VENTA EN SUBASTA PÚBLICA

() VENTA DIRECTA

(●) DONACIÓN

() PERMUTA

() DESECHO DE BASURA

() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95434
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95435
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95436
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95437
NO BREAK GASTO		C.V. NIÑA EVA	95441
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	95452
IMPRESORA GASTO		C.V. NIÑA EVA	95454
LAPTOP		C.V. NIÑA EVA	95478
CPU		C.V. NIÑA EVA	95594
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	95791

MOTIVO DE LA BAJA:

- (●) OBSOLECENCIA
(●) DAÑOS
(●) MANTTO. EXCESIVO
() ROBO
() EXTRAVÍO
() OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
(●) DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
() OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:

ACTIVO	ASIGNADO A	UBICACIÓN	NO. DE INVENTARIO
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	95792
REGULADOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	95810
MONITOR GASTO		C.V. NIÑA EVA	96143

MOTIVO DE LA BAJA:

- ☒ OBSOLECENCIA
- ☒ DAÑOS
- ☒ MANTTO. EXCESIVO
- ☐ ROBO
- ☐ EXTRAVÍO
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

- ☐ VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
- ☐ VENTA DIRECTA
- ☒ DONACIÓN
- ☐ PERMUTA
- ☐ DESECHO DE BASURA
- ☐ OTROS

OBSERVACIONES

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA

AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES

REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ

VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO

RESPONSABLE DE PATRIMONIO

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

Ramón Corona No. 500. Zapopan, Jalisco
PATRIMONIO / Solicitud de baja de activos fijos
FORMATO AF01



OPDSSMZ-PT-F-001 Rev 0

DEPARTAMENTO: COORDINACIÓN DE PATRIMONIO

FECHA: 14 DE MAYO DE 2025

RELACIÓN DE ACTIVOS FIJOS A DAR DE BAJA:[illegible]

MOTIVO DE LA BAJA:

OBSERVACIONES

- () OBSOLECENCIA
- () DAÑOS
- () MANTTO. EXCESIVO
- () ROBO
- () EXTRAVÍO
- (●) OTROS

LOS BIENES A DAR DE BAJA ESTARÁN EN:

OBSERVACIONES

- () VENTA EN SUBASTA PÚBLICA
() VENTA DIRECTA
() DONACIÓN
() PERMUTA
() DESECHO DE BASURA
(●) OTROS

MIGUEL RICARDO OCHOA PLASCENCIA
AUTORIZÓ DIRECTOR GENERAL
OPD SSMZ

REYNA RAMÍREZ CORRES
REVISÓ ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL

CÉSAR ALEJANDRO HERNÁNDEZ ÁLVAREZ
VO.BO. DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ENRIQUE GONZÁLEZ GUERRERO
RESPONSABLE DE PATRIMONIO

मान